

## СОГЛАШЕНИЕ

### о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

г. Переславль-Залесский

62-01иц/20 от 19.03.2020г.

Управление образования Администрации г. Переславля-Залесского (далее - Учредитель), в лице заместителя начальника управления образования Никоноровой Татьяны Валерьевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Мэра ПОС.03-0894/16 от 30.06.2016 г., распоряжения Администрации городского округа г. Переславля-Залесского от 18.03.2020 г. №845-к «О возложении обязанностей на Никонорову Т.В.», с одной стороны, муниципальное учреждение дополнительного образования Нагорьевский центр детского творчества (далее - Учреждение) в лице директора Воробьевой Марины Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования Администрации г. Переславля-Залесского 09.01.2019 г. № 35/01-04, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления Учреждению из городского бюджета субсидии на иные цели: Городская целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории города Переславля-Залесского» на 2019-2021 годы

#### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

#### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2020 году Учреждению субсидию в сумме **5000,00** руб. в соответствии с целевыми направлениями расходования средств субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения городского бюджета, а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в городском бюджете;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ),

в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в следующие сроки: ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

### **3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии**

№ п/п	Направления расходования субсидии	КОСГУ	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4	5
1.	Организация патриотического воспитания в ходе подготовки и проведения мероприятий, посвященных юбилейным и памятным событиям истории России 0703 01.3.05.84700 612 241 010100 01.01.01 ( код субсидии 203200042)	226	5 000,00	Май – 5000,00
	<b>Итого</b>		<b>5 000,00</b>	

### **4. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

### **5. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 31.12.2020 года.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один – у Учреждения, один - в управлении финансов.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:  
Управление образования Администрации г.  
Переславля-Залесского

Место нахождения 152020, Ярославская  
область, г. Переславль-Залесский, ул.  
Трудовая, д. 1а

Банковские реквизиты:  
р/счет 40204810445250007006  
Банк: Отделение Ярославль, г. Ярославль

л/с 203 01 002 4  
ИНН 7608003488  
БИК 047888001  
КПП 760801001  
ОКОПФ 75404  
ОКПО 02119314  
ОКВЭД 84.11.32

Заместитель начальника управления  
образования

Т.В. Никонорова



**СОГЛАСОВАНО**

Первый Заместитель Главы Администрации  
г. Переславля-Залесского

С.В. Груздев

Учреждение:  
муниципальное учреждение  
дополнительного образования  
Нагорьевский центр детского творчества

Место нахождения: Ярославская область,  
Переславский район, с. Нагорье, ул.  
Адмирала Спиридова, д.1

Банковские реквизиты:  
р/счет 40701810678881000030  
Получатель: УФК по Ярославской  
области (МОУ ДО Нагорьевский ЦДТ л/с  
203033156)

Банк: Отделение Ярославль, г. Ярославль  
л/с 203033156  
ИНН 7622011385  
БИК 047888001  
КПП 762201001  
ОКОПФ 75403  
ОКПО 21685812  
ОКВЭД 85.41

Директор

М.П.

М.А. Воробьева

